

Osnovna šola Cvetka Golarja  
Frankovo naselje 51  
4220 Šk. Loka

UČENEC/UČENKA \_\_\_\_\_  
Razred: \_\_\_\_\_

## POGODBA

### O PONUDBI ŠOLSKE PREHRANE IN DRUGIH STORITVAH V PROCESU IZOBRAŽEVANJA UČENCEV ZA DEVETLETNO ŠOLANJE

Pogodba se sklene med:

Osnovno šolo Cvetka Golarja, Frankovo naselje 51, Šk.Loka kot izvajalcem in  
ponudnikom, ki jo zastopa ravnateljica Karla Krajnik

in

\_\_\_\_\_  
priimek in ime starša-skrbnika

\_\_\_\_\_  
točen naslov – v nadaljnjem besedilu **naročnik**

#### 1. člen

Naročnik šolske prehrane lahko do preklica oziroma najavljene spremembe naroča naslednje prehrabene obroke: **/prosimo, obkrožite/**

- a) dopoldansko malico
- b) kosilo
- c) popoldansko malico / samo za učence od 1. do 5. r/
- d) kosilo za starše ali učence odnešeno na dom

#### 2. člen

Izvajalec bo učencu/učenki nudil prehrano v času, določenem s programom šole, v normativno predpisani količini in kvaliteti, ter po ceni, ki jo potrdi Svet šole.

Pri pripravi in nujenju prehrane je izvajalec materialno odgovoren, če naročene storitve po oceni strokovne institucije ne opravi skladno z obče veljavnimi predpisi in to pogodbo.

Po letnem delovnem načrtu šole za tekoče šolsko leto naročam tudi naslednje storitve: ekskurzije, obiske kulturnih, naravoslovnih in športnih ustanov in prireditev. Za te storitve bo izvajalec učencem/učenkam zagotovil varno in kvalitetno izvedbo oziroma organizacijo, v skladu s standardi MŠŠ za osnovnošolce.

#### 3. člen

Izvajalec bo:

- obračun prehrane in ostalih storitev ( ekskurzije, športni dnevi, naravoslovni dnevi, tabori...) pripravljaj mesečno in plačilne dokumente izročil učencem/učenkam preko razrednika do 15. v mesecu za pretekli mesec;
- nudil prehrano učencu/učenki naslednji šolski dan po prejetem naročilu in podpisu te pogodbe;
- tedensko objavljaj jedilnike, ki bodo obešeni na javnem mestu v šoli;
- vodil evidenco naročenih in prevzetih obrokov;
- vodil evidenco o ostalih storitvah.

Naročnik prehrane in drugih storitev se obvezuje, da bo redno in pravočasno poravnal stroške v roku, navedenem na plačilnem dokumentu.

#### 4. člen

Pogodba praviloma velja za devetletno izobraževanje učenca/učenke v osnovni šoli Cvetka Golarja. Naročilo prehrane velja najmanj za obdobje enega meseca in se avtomatično podaljša v naslednji mesec, če naročnik do 20. v mesecu pisno ali ustno ne sporoči spremembe za naslednji mesec.

V primeru bolezni učenca/učenke lahko naročnik **prekliče naročilo za prehrano do osme ure zjutraj za naslednji dan in sporoči predviden čas odsotnosti**. Prepozno odpovedani obrok ali sploh neodpovedani obroki se ne odštevajo in jih mora naročnik poravnati. Odjave in prijave sprejemamo po telefonu v blagajni šole, številka: 513 04 04.

Prekinitev pogodbe je pisna izjava naročnika o odpovedi in je aneks k tej pogodbi.

#### 5. člen

Regresiranje prehrane se ureja preko šolske svetovalne službe. Šolska svetovalna služba prosilca pisno obvesti o odločitvi. Izvajalec bo dodeljeni regres upošteval pri obračunu prehrane. Naročnik, ki je zaprosil za regresirano prehrano, bo razliko med dodeljenim regresom in polno ceno poravnal v roku navedenem na plačilnem dokumentu, in sicer za obdobje, ko mu je regres dodeljen.

#### 6. člen

V primeru, da naročnik ne bo poravnal denarnih obveznosti tudi po osmih dneh od prejetega opomina, bo izvajalec učencu/učenki prehrano ukinil, nastali finančni dolg pa sodno izterjal. Če naročnik poravnal dolg, ima pravico do ponovne prijave takoj po poravnani obveznosti.

#### 7. člen

Pripombe, sugestije in mnenja v zvezi s šolsko prehrano sprejema organizatorica šolske prehrane, za druge storitve pa ravnatelj šole.

#### 8. člen

Pogodba je izdana v dveh izvodih. En podpisan izvod vrne naročnik izvajalcu, enega obdrži podpisnik sam. Veljati začne s pričetkom šolskega leta in velja do zadnjega dne pouka v šolskem letu.

#### 9. člen

Spore iz te pogodbe rešuje pristojno sodišče v Škofji Loki.

Podpis izvajalca:  
Karla Krajnik

\_\_\_\_\_

žig

Podpis naročnika:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( kraj, datum podpisa)

Šk. Loka, 1. 09. 2009